



# GUIDEBOOK for Standard

## **한국공학대학교** 대학현장실습 업무지원솔루션 WESS 2.0

Works Experience Support System

## 실습기관

현장실습에 참여하는 실습기관을 위한 매뉴얼 입니다.

본 제공된 사용매뉴얼은 구매 고객 및 본 제품 사용자에게만 제공되어지는 저작물로서 저작권의 보호를 받고 있으며 허가된 사용자를 제외한 타인에게 양도 및 배포 할 수 없습니다. Copyright© by SYWORKS Co. Ltd All Rights Reserved





## 0. 회원가입



경로 https://coop.tukorea.ac.kr

- 1. https://coop.tukorea.ac.kr 사이트 접속 후 [회원가입 바로가기] 버튼을 클릭합니다.
- 2. 회원가입 내용을 입력한 뒤 [가입하기]버튼을 클릭합니다.
  - \* 현장실습지원센터에서 '승인' 처리가 완료된 이후에 시스템 로그인 및 현장실습진행이 가능합 니다. 빠른 '승인' 을 희망하시는 경우 현장실습지원센터로 연락주시기 바랍니다.

#### 0. 로그인, 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서



#### 경로 실습기관 로그인 > DASH BOARD

현장실습을 위한 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서에 동의해야 현장실습시스템 이 용이 가능합니다.

### 0. 실습기관 DASH BOARD

		<b>KD</b>							n>> DashBo
도 202	2 / 학기 여름	름학기 / 현장실습기	간 2022-06-27 ~ 2022-0	8-31		진행상태: 진행중	✓ 년도	: 전체	✓ 학기: 전체
20223	학년도 여름학기 현	······································	2022학년도 1	학기 현장실습	)				=
지원지	<b>· 현황</b> _총 지원	자수 : 6 명				🕂 지원자 선정	5		
번호	지원자 명	하번	학과	전공		지원부서	실습기 -	관(법인)	MANUAL
1	홍길동	000000000	컴퓨터공학부	컴퓨터공학부 컴퓨	터공학전공	개발팀	현장실	습 운영매뉴얼	<u>ಅ</u>
2	홍길동	000000000	컴퓨터공학부	컴퓨터공학부 컴퓨	터공학전공	개발팀			
_							ŀ		
진행한	년황 / 매칭								
번호		부서명	학생명	실습기간		3자협약(온라인)	출근부	평가표	만족도조사
1		<u>개발팀</u>	홍길동	2022-07-01~2022	-08-31	-			-
2		개발팀	호깈동	2022-07-01~2022					
			020	2022 01 01 2022	-08-31	-	-	-	-
			020		-08-31	-	-	-	-
기관담	남당교수 현황		010		-08-31 • 한 한	- 방담당교수 현황		-	
기관담	남당교수 현황		7191626		-08-31 () 학신	- 생담당교수 현황	-		-
기관담 번호	남당교수 현황 <sub>담당부서</sub>		기관담당		-08-31 • 학신 번호	- 방담당교수 현황 <sub>담당부서</sub>	-	학생담당	- ZŶ
기관담 번호	남당교수 현황 <sub>담당부서</sub>	교수명	기관당당 연락처	·교수 이메일	-08-31 • 학신 번호	- 방담당교수 현황 <sup>담당부서</sup>	교수명	학생담당 연락처	교수 이메일
기관F 번호 1	남당교수 현황 담당부서 개발팀	교수명 홍길동	기관담당 연락체 0100000000	민희 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이	-08-31 (•) 학/ 번호 1	생담당교수 현황 담당부서 개발팀	- 교수명 홍길동	학생담당 연락처 0100000000	교수 이메일 @tukorea.ac.kr
기관된 번호 1 2	남당교수 현황 담당부서 개발팀 개발팀		기관담당 연락체 0100000000 0100000000	이메일 @tukorea.ac.kr @tukorea.ac.kr	-08-31 • 학 번호 1 2	생담당교수 현황 당당부서 개발팀 개발팀	- 교수명 홍길동 홍길동	학생당당 연락처 0100000000 0100000000	교수 이메일 @tukorea.ac.kr @tukorea.ac.kr
기관된 번호 1 2	당당교수 현황 담당부서 개발팀 개발팀		기관당당 전략체 0100000000 0100000000	인데 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이	-08-31 (•) 학년 변호 1 2	생담당교수 현황 당당부서 개발팀 개발팀	고수명 홍길동 홍길동	학생담당 연락처 0100000000 0100000000	교수 이메일 @tukorea.ac.kr @tukorea.ac.kr
기관되 번호 1 2 한국공	남당교수 현황 담당부서 개발팀 개발팀 학대학교 정보		기관담당 연락처 0100000000 0100000000	I II 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이	-08-31 • 학생 - 변호 - 1 2	방담당교수 현황 당당부서 개발팀 개발팀 MORE ©	교수명 홍길동 홍길동 실습기관 Q	작성담당 연락처 0100000000 0100000000	교수 이메일 @tukorea.ac.kr @tukorea.ac.kr
기관되 번호 1 2 한국공	남당교수 현황 담당부서 개발팀 개발팀 학대학교 정보		기관당당 연락처 0100000000 0100000000	·교수 이메일 @tukorea.ac.kr @tukorea.ac.kr 실습기관 공지사항	-08-31 한 학생 변호 1 2	방담당교수 현황 담당부서 개발팀 게빌팀 MORE ©	교수명 홍길동 홍길동 실습기관 Q	학생담당 연락처 0100000000 0100000000	교수 이메일 @tukorea.ac.kr @tukorea.ac.kr
기관문 번호 1 2 한국공	상당교수 현황 당당부셔 개발팀 개발팀 학대학교 정보	· 교수명 · 홍길동 · 홍길동 · 홍길동	기관당당 연박체 0100000000 0100000000		-08-31 • 학생 - 변호 - 1 - 2 장실습 시행 안내	생담당교수 현황 담당부서 개발팀 개발팀 MORE © 2002-04-25 2002-04-25	교수명 홍길동 홍길동 실습기관 Q	작성담당 연락처 0100000000 0100000000	교수 이메일 @tukorea.ac.kr @tukorea.ac.kr
기관도 번호 1 2 한국공	상당교수 현황 당당부셔 개발팀 개발팀 학대학교 정보	· 교수명 홍길동 홍길동 · 홍길동 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	기관담당 연박체 0100000000 0100000000 EI (TIP 201호) 54, 0877		-08-31 • 학식 - 번호 - 번호 - 1 - 2 장실습 시행 안내 시행 안내 제처리 관려 창고사	생담당교수 현황 담당부서 개발팀 개발팀 MORE © 2002-04-25 2002-03-23	교수명 홍길동 홍길동 실습기관 Q	작성당당 연락처 0100000000 01000000000	교수 이메일 @tukorea.ac.kr @tukorea.ac.kr
기관: 번호 1 2 한국공	상당교수 현황 당당부셔 개발팀 개발팀 학대학교 정보	· 교수명 홍길동 홍길동 · 홍길동 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	기관담당 연박체 0100000000 0100000000 EEI (TIP 201호) 54, 0877 korea.ac.kr		- 08-31 (*) 학식 - 번호 - 번호 - 1 - 2 - 2 - 3 - 4 - 4 - 4 - 4 - 4 - 4 - 4 - 4	생담당교수 현황 담당부서 개발팀 개발팀 MORE © 2022-04-25 2022-03-23 1번 2022-03-41 2022-03-41	교수명 홍길동 홍길동 실습기관 Q	작성당당 연락처 0100000000 01000000000	교수 이메일 @tukorea.ac.kr @tukorea.ac.kr

경로 실습기관 로그인 > DASH BOARD

로그인 시 노출되는 대시보드 화면으로, 현장실습의 현황에 대하여 확인할 수 있습니다.

- 1. 현장실습 탭 선택 시 진행중, 종료된 현장실습의 상세 정보 확인할 수 있습니다.
- 2. 선발된 학생에 대해 온라인 3자 협약, 출근부, 평가표, 만족도 조사를 진행할 수 있습니다.
- 3. 기관담당교수, 학생담당교수 정보를 조회할 수 있습니다.
- 지원센터 정보를 조회, 공지사항, 실습기관Q&A를 조회할 수 있습니다.
   [질문하기] 버튼을 클릭하여, 현장실습지원센터에 문의사항을 접수할 수 있습니다.
- 5. 현장실습 운영매뉴얼(실습기관)을 다운받을 수 있습니다.

#### 1. 실습기관 기본정보 조회 - 실습기관정보(국내)

NUME         Nume         Nume           2012 12 402 40178 30178 30178 30178 30178 30178 30178 30178 30178 30178 30178 30178         24         21         21         21         20         21         <						*표시는 필소이려 하목
Schedule       Schedule         Sched	NOTICE					표시는 문구입력 영국
SAPE •     Fill       JATCH (19) S     Galange       JATCH (19) S     Galange       JACH (19) S     Galange       Jack (19) S     Jack (19) S       Jack (19) S       Jack (19) S<	습기관정보 수정은 실습기관의	l 관리자만 수정이 가능합니다. 부서담	당자는 수정할 수 없습니다.			
148000000000000000000000000000000000000	국외구분 *	국내 🗸				
1993     1997-05-07     100     1997 05-07       1982     1997 05-07     100     1997 05-07       1982     200     1997 05-07     100       1982     200     1997 05-07     100       1982     200     1997 05-07     100       1982     200     1997 05-07     100       1982     200     1997 05-07     100       1982     200     100     100     100       1982     200     100     100     100       1982     200     100     100     100       1982     200     100     100     100       1982     200     100     100     100       1983     197     100     100     100       1983     197     100     100     100       1984     1987     1987     100     100       1983     197     100     100     100       1983     197     100     100     100       1983     197     100     100     100       1984     197     100     100     100       1984     197     100     100     100       1984     197     100     100	기관(법인)명 *	(주)싸이웍스		영문기관명	Syworks	
• 100         • 4424 842 • 0         5041-2577           • 4225 M 4/23 24/23         • 47277         • 4724582 • 0         • 472582 • 0 <th< td=""><td>개업년월일</td><td>1997-05-07</td><td>(m)</td><td>한국표준산업분류코드 *</td><td>62010 컴퓨터 프로그</td><td>래밍 서비스입 검색</td></th<>	개업년월일	1997-05-07	(m)	한국표준산업분류코드 *	62010 컴퓨터 프로그	래밍 서비스입 검색
A262 # 4/36 # 241100     A26777     A26777     A26777     A2678 # 6     A267878 # 6       CELERATE     0.2431-5162     0.2431-5162     0.2331-5165       CELERATE     0.2-3431-5162     0.2331-5165       CELERATE     0.2-3431-5162     0.2331-5165       CELERATE     0.2331-5162     0.2331-5165       State     1     0.2331-5165       State     0.2331-5167     5.0       Addata     0.2341-5167     5.0       Addata     0.42     0.42       State     0.42     0.42       State     0.42     0.42       State     0.42     0.42       State     0.42     0.42       Addata     0.42     0.42       State     0.42     0.42       State     0.42     0.42       State <td< td=""><td>대표자 명 *</td><td>김00</td><td></td><td>사업자등록번호 *</td><td>504-81-26777</td><td></td></td<>	대표자 명 *	김00		사업자등록번호 *	504-81-26777	
대표적 1         102-3431-5162         대         102-3431-5165           103         11         3029 4 · 0         102-3431-5165           103         101         50 %         101         50 %           3401         1000 works_com         101 %         50 %         101 %           1269         500 works_com         101 %         50 %         101 %	1용보험 사업장 관리번호	A-26777		사업자등록중 •	사진등록/변경 ※ jpg , png 등의 이미지형식으로	걸로드 바랍니다.
tr         stop 4         stop 4           stop 4         stop 4         stop 4           stop 4         www.syworks.com         dtag 4         syworks@syworks.com           tr         stop 4         dtag 4         uses         dtag 4           tr         stop 4         dtag 4         uses         dtag 4           tr         stop 4         dtag 4         dtag 4         uses         dtag 4           tr         stop 4         dtag 4         dtag 4         dtag 4         dtag 4         dtag 4           tr         stop 4         dtag 4         dtag 4 <thdag 4<="" th=""> <thdag 4<="" th=""> <thdag 4<="" th=""></thdag></thdag></thdag>	대표전화번호 *	02-3431-5162		팩스번호 *	02-3431-5165	
초력이지・       www.syworks.com       대표 매일・       syworks@syworks.com         자단금       500 mDB       mage       2100 mDB         기간전형(구분)・       초       500 mDB       mage       2100 mDB         가건경 등 대일대       출 문신 개발       소료트웨어 출 문신 개발       사업의 종대(일찍)       소료트웨어 출 문신 개발         경규로 운입       * 1971년 :       8 시간 / *1971년 :       40 시간       시업의 종대(일찍)       소료트웨어 출 문신 개발         경규로 운입       * * *       5 일 / *2 로요 일 :       2 월 조 월 조 월 조 월 조 월 조 월 조 월 조 월 조 월 조       40 대 조 =	입종 *	IT		종업원 수 *	50	명
NGD         Image         1100         WEDB           7/2029(72) •         5 x 711         X00         X009 K + 0         U429 X         U429 X         U429 X         X009 X	홈페이지 *	www.syworks.com		대표메일 *	syworks@syworks.com	
기간전형(구분)・       동소기입         상징여부 ・       비상징          사업의 종류(영택)       요구선 개발       사업의 종류(중독)・       소프트웨어 솔루선 개발         경규근로있던・       ·1월기종:       8 시간 / ·1주기종:       40 시간         경규근로입험・       ·주:       5 월 / ·2로요일: 『월 『화 《 수 결 年 》 - 모 및 의       ·       ·       ·         기타시장 (0/1,000)       Co-op 운영과 관련하여 필요한 특이사항 기업/필요시 기업)       ·       ·       ·       ·       ·       ·       ·       ·       ·         기타시장 (0/1,000)       Co-op 운영과 관련하여 필요한 특이사항 기업/필요시 기업)       ·	자본금	500	백만원	매출액	2100	백만원
사업의 종류(오파)       소프트웨어 출루선 개발       소프트웨어 출루선 개발         경규근로시간・       1일가존:       8       시간       / *1주가준:       40       시간         경규근로입수・       *주:       5       9       / *2로요요일 :        2       9       9         기타사량 (0/1,000)       ·*주:       5       9       / *2료요요일 :        2       9       9         기업 정 소재       ·	기관현황(구분) *	중소기업 🗸		상장여부 *	비상장 🗸	
정규근로시간 ·       * 11일기준 :       8 시간 / * 1477준 :       40 시간         정규근로일수 ·       * 주 :       5 일 / * 근로요일 :       2 월 호 화 월 수 월 목 호 급 요 일         기타사항 (0/1,000)       Co-op 운영과 관련하여 필요한 특이사항 기업(필요시 기업)         06296       우편별호검색         사업청 소재지 ·       06296         2 성 강남구 논현코382 14       대코피아 빌딩 2,3층         사업청 소재지 ·       06296         1 성 강남구 논현코382 14       대코피아 빌딩 2,3층         사이텍스는 업무용 솔루션, 모바일 서비스, U/UX, 디지털꾼텐츠, 온라인게임, 사이버보안 등 핵심 사업분야에서 타업체와 차별하실 스마트한 전약과 서비스를 제공하는 것을 핵 고 생각합니다. 그래지 고객의 요구사항에 수동적으로 대응하는 것이 아니라 고객이 미지 생각하지 못한 혁신적인 아이디어를 적용하여 문제를 해결하고자 노력합니다. 하금액 나는 현경은 새관은 다바이스와 클로벌 세비스 플랫폼 등 매일 매일 새로운 가슬과 세뇌스들에 온아지 나고고 있습니다. 이하지 밝혔는 소프트웨어 생태계에서 당당한 구성원은 역할을 충실히 하기 위하여 저희 씨이텍스는 사람과 조직과 기술, 그리고 전약이 서로 소통하고 용합할 수 있도록 최선을 다하고 있습니다.         로고       같이 지분특/번질 색제 바 jpg, png 등 약 이미저정식으로 얻로도 바랍니다.       직인 바 jpg, png 등 약 이미저정식으로 얻로도 바랍니다.	사업의 종류(업태)	솔루션 개발		사업의 종류(종목) *	소프트웨어 솔루션 개발	
경규근같았 + * * * 5 월 / * 2 로요일 : 5 월 / * 2 로요일 : 5 월 2 월 2 월 2 월 2 월 2 월 2 월 2 월 2 월 2 월	정규근로시간 *	* 1일기준 : 8 시간	/ *1주기준: 40 시간			
기타4월 (0/1,000)       Co-op 운영과 관련하여 필요한 특이사항 기입(필요시 기입)         사업장 소체지 •       06296       우편변호검색         사업장 소체지 •       06296       우편변호검색         성습기건소/개 •       ·       ·         성습기건소/개 •       ·       ·         성습기건소/개 •       ·       ·         물고       ·       ·         보고       ·       ·         ·       ·       ·         ·       ·       ·         ·       ·       ·       ·         ·       ·       ·       ·         ·       ·       ·       ·       ·         ·       ·       ·       ·       ·       ·         ·       ·       ·       ·       ·       ·       ·         ·	정규근로일수 *	*주: 5일 /	*근로요일 : 🗹 월 🗹 화 🗹 수 🗹 목 🗹	금 🗆 토 🗌 일		
06296         우편변호검색           시업장 소재지 •         06296         우편변호검색           성습 가갑 ~ 반 전 코382 14         대코피아 빌딩 2,3층           생습가건소개 •         싸이텍스는 업무용 솔루션, 모바일 서 비스, U/UX, 디지털콘텐츠, 온라인게일, 사이버보인 등 핵심 사업분아에서 타업체와 차별화된 스마트한 전약과 서비스를 제공하는 것을 핵 실숙가건소개 •           성습가건소개 •         싸이텍스는 업무용 솔루션, 모바일 서 비스, U/UX, 디지털콘텐츠, 온라인게일, 사이버보인 등 핵심 사업분아에서 타업체와 차별화된 스마트한 전약과 서비스를 제공하는 것을 핵 실숙가건소개 •         지 소리의 고객이 여성 실각하지 못한 혁신적인 아이디어를 적용하여 문제를 해결하고자 노력합니다. 최근의 니 스 한경은 새로운 디바이스와 글로벌 서비스 플랫폼 등 매일 매일 새로운 기술과 서비스들이 쏟아져 나오고 있습니다. 이러한 치열한 소프트웨어 생태계에서 당당한 구성원은 역할 흘 충실히 하기 위하여 저희 싸이텍스는 사람과 조직과 기술, 그리고 전약이 서로 소통하고 용합할 수 있도록 최선을 다하고 있습니다.           로고         주민 비용 기관, prg 등 이 에키저형식으로 많도 바랍니다.         직민 비용 기관, prg 등 이 에너저형식으로 많도 바랍니다.         직민 비용 기관, prg 등 이 에너저형식으로 많도 바랍니다.	기타사항 (0/1,000)	Co-op 운영과 관련하여 필요	한 득이사항 기임(필요시 기입)			
사업장 소재지 •       서울 강남구 논현로382 14       대코피아 빌딩 2,3층         실습기관소개 •       서울 강남구 논현로382 14       대코피아 빌딩 2,3층         실습기관소개 •       싸이텍스는 업무용 솔루션, 모방일 서비스, UI/UX, 디지털콘텐츠, 온라인계임, 사이버보안 등 핵심 사업분야에서 타업체와 차별화된 스마트한 전약과 서비스를 제공하는 것을 핵 로 생각합니다. 그래서 고객의 요구사항에 수동적으로 대응하는 것이 아니라 고객이 미처 생각하지 못한 혁신적인 아이디어를 적용하여 문제를 해결하고자 노력합니다. 최근의 니스 환경은 새로운 디바이스와 글로벌 서비스 플랫폼 등 매일 매일 새로운 기술과 서비스들이 쏟아져 나오고 있습니다. 이러한 치열한 소프트웨어 생태계에서 당당한 구성원으 역할을 충실히 하기 위하여 저희 싸이텍스는 사람과 조직과 기술, 그리고 전약이 서로 소통하고 용합할 수 있도록 최선을 다하고 있습니다.         로고       지단물레/면정 비 별 jpg , png 등의 아미저형식으로 업로드 바랍니다.       직인 비 jpg , png 등의 아미저형식으로 업로드 바랍니다.		06296	우편번호검색			
실습기관소계 •       내이익스는 업무용 솔루션, 모바일 서비스, U/UX, 디지털콘텐츠, 온라인계일, 사이버보안 등 핵심 사업분야에서 타업체약 차별화된 스마트한 전약과 서비스를 제공하는 것을 핵 로 생각합니다. 그래서 고객역 요구사항에 수동적으로 대응하는 것이 아니라 고객이 미처 생각하지 못한 혁신적인 아이디어를 적용하여 문제를 해결하고자 노력합니다. 최근의 니스 환경은 새로운 디바이스와 글로벌 서비스 플랫폼 등 매일 매일 새로운 기술과 서비스들이 쏟아져 나오고 있습니다. 이러한 치결한 소프트웨어 생태계에서 당당한 구성원으 역할을 충실히 하기 위하여 저희 싸이익스는 사람과 조직과 기술, 그리고 전약이 서로 소통하고 용합할 수 있도록 최선을 다하고 있습니다.         로고	사업장 소재지 *	서울 강남구 논현로38길 14	데코피아 빌딩 2,3층			
로고 사진등록/번경 삭제 * jpg , png 등약 이미지형식으로 업로드 바랍니다. 수진등록/번경 삭제 * jpg , png 등약 이미지형식으로 업로드 바랍니다. * jpg , png 등약 이미지형식으로 업로드 바랍니다.	실습기관소개 * (370/1,000)	싸이웍스는 업무용 솔루션, 모 로 생각합니다. 그래서 고객의 니스 환경은 새로운 디바이스 역할을 충실히 하기 위하여 저	바일 서비스, UI/UX, 디지털콘텐츠, 온라인기 요구사항에 수동적으로 대응하는 것이 아니 과 글로벌 서비스 플랫폼 등 매일 매일 새로운 회 싸이웍스는 사람과 조직과 기술, 그리고 (	배임, 사이버보안 등 핵심 사업분야에 라 고객이 미쳐 생각하지 못한 혁신적 ? 기술과 서비스들이 쏟아져 나오고 ያ 한략이 서로 소통하고 응합할 수 있도	서 타업체와 차별화된 스마트한 서 타입체와 차별화된 스마트한 것입 아이디어를 적용하여 문제를 있습니다. 이러한 치열한 소프트웨 록 최선을 다하고 있습니다.	전략과 서비스를 제공하는 것을 핵심가치 해결하고자 노력합니다. 최근의 IT 비즈 네어 생태계에서 당당한 구성원으로서의
	로고	Syworks           사진동록/변광         삭제           ** (pg, png 등의 이미지정식으로 입	로드 바랍니다.	ચણ	직인 사진등록/면경 * Jpg , png 등의 이미지형식으로 1	2호드 비랍니다
아이디 * Syworks 비밀번호 변경	아이디 *	Syworks		비밀번호	비밀번호 변경	

경로 실습기관 로그인 > 실습기관정보(국내)

실습기관의 기본 정보를 확인할 수 있습니다.

- 1. 정보를 조회, 수정 할 수 있습니다.
  - \* 기관(법인) 명, 사업자등록번호, 아이디 정보가 잘못 기입되어 수정/변경이 필요한 경우 현장실습지원센터에 연락바랍니다.
- 2. [사진등록/변경] 버튼을 클릭하여 기업로고, 기업직인을 변경할 수 있습니다.
  - \* 직인 파일은 .jpg , .png 의 이미지 파일만 업로드 부탁드립니다.
  - \* 직인 파일은 온라인 3자 협약 시 사용됩니다.

#### 1. 실습기관 기본정보 조회 - 실습기관정보(국외)

			*표시는 필수입력 항목입
NOTICE 습기관정보 수정은 실습기관의	의 관리자만 수정이 가능합니다. 부서담당자는 수정할 수 없습니다.		
국외구분 *	국외		
기관(법인)명 *	global	영문기관명	global
개업년월일	YYYY-MM-DD	한국표준산업분류코드	한국표준산업분류코드명 검색
대표자 명 *	steve	사업자등록번호	
고용보험 사업장 관리번호	고용보험 사업장 관리번호	사업자등록증	사진등록/변경 ** jpg , png 등의 이미지형식으로 업로드 바랍니다.
등록번호 *	sol-9999		
대표전화번호	대시(-)없이 번호만 입력해극	팩스번호	대시(-)없이 번호만 입력해주
엽종 *	IT	종업원 수 🔹	100 명
홈페이지 *	홈페이지	대표메일 *	sol@sol.com
자본금	자본금 백만원	매춛액	매출액 백만원
기관현황(구분) *	연구소 🗸	상장여부 *	비상장 🗸
사업의 종류(업태)	사업의 종류(업태)	사업의 종류(종목) *	П
정규근로시간 *	* 1일기준 : 8 시간 / * 1주기준 : 40	시간	
정규근로일수 *	*주: 5일 / *근로요일: 🗹 월 🗹 화 🗹 수	☑목 ☑금 □토 □일	
기타사항 (0/1,000)	Co-op 운영과 관련하여 필요한 득이사항 기임(필요시 기임)		
	1235467890		
사업장 소재지 *	1234567890 123457890		
실습기관소개 * (8/1,000)	global		
로고	사진동록/변경 ** )pg , png 동의 이미지형식으로 업로드 바랍니다.	적인	사진동독/번결 박 Jpg, png 등의 이미지형식으로 업로드 바랍니다.
아이디 *	global	비밀번호	비밀번호 변경

경로 실습기관 로그인 > 실습기관정보(국외)

실습기관의 기본 정보를 확인할 수 있습니다.

- 1. 정보를 조회, 수정 할 수 있습니다.
- 2. [사진등록/변경] 버튼을 클릭하여 기업로고, 기업직인을 변경할 수 있습니다.
  \* 직인 파일은 .jpg , .png 의 이미지 파일만 업로드 부탁드립니다.
  \* 직인 파일은 온라인 3자 협약 시 사용됩니다.

#### Works Experience Support System

## 1. 기관(법인) 서면점검서 작성/인쇄

1면점검	서 작성 🔨 🖨 서면경경서 인쇄	
번호	점검사항	내용
1	실습기관 사업장(근무환경) 형태 [복수선택 가능]	<ul> <li>□ 일반사무실 형태</li> <li>□ 연구소 형태</li> <li>□ 생산/제조 등의 공장 형태</li> <li>□ 주 사업장 의(건설현장,자동차/선박/항공 등) 형태</li> <li>□ 기타</li> </ul>
2	학생이 배경될 부서 또는 실습공간의 환경 및 형태 [복수선택 가능]	일반사무실 형태       연구소 형태       생산/제조 등의 공장 형태       주 사업장 외(건설현장,자동차/선박/항공 등) 형태       기타
3	학생에 대한 실습공간 배정 형태	<ul> <li>○ 소속 근로자와 같은 공간에 배정된다.</li> <li>○ 소속 근로자와 분리된 별도의 공간에 배정된다.</li> </ul>
4	학생에게 실습에 필요한 물품 제공 여부(책상, PC 등)	<ul> <li>모든 필요 물품 및 비품을 제공한다.</li> <li>일부 제공한다. (학생 준비 필요 물품: )</li> <li>전혀 제공하지 않는다.</li> </ul>
5	학생의 제조 또한 생산 업무에 참여 여부	<ul> <li>○ 물품 제조·생산 등의 활동(업무)에 참여하지 않는다.</li> <li>○ 물품 제조·생산 등의 활동(업무)에 일부 참여한다.</li> <li>○ 물품 제조·생산 등의 활동(업무)을 주 실습 직무로 참여한다.</li> </ul>
6-1	학생이 수행할 실습 직무의 화학물질 또는 유해물질 등의 취급 여부	<ul> <li>○ 취급하지 않는다.</li> <li>○ 취급한다. (6-2 문장으로)</li> </ul>
6-2	화학/유해 물질을 취급할 경우 안전보호장비(구) 제공 여부	<ul> <li>제공된다.</li> <li>제공되지 않는다.</li> </ul>
	※ 실험·실습 형태 및 화학·유해 물질을 취급하는 경우는 현장교육답당자의 입회하에 실시되어야 함	
7	기타 유의사항(필요시 작성)	기타 유의사항

경로 실습기관 로그인 > 실습기관정보(국내/국외)

신규 참여 실습기관의 경우 사전 서면점검서 등록합니다.

- 1. [서면점검서 작성] 버튼을 클릭합니다.
- 2. 서면점검서 내용을 작성합니다.
- 3. [저장]을 클릭하여 실습기관을 등록합니다.
- 4. [서면점검서] 인쇄 버튼을 클릭하여, 입력된 내용을 출력할 수 있습니다.

## 1. 실습 참여 부서/현장교육담당자 관리 기능 - 부서/현장교육담당자 관리

	T	부서명	전화번호	담당자	담당자휴대폰번호	담당자이메일	아이디
2		<u>개발지원팀</u>	02-3431-516	2 김00	010-0000-0000	syworks@sywork.com	syworks00
1	i	<u>솔루션사업팀</u>	02-3431-516	i2 송00	010-0000-0000	syworks@syworks.com	Syworks
NOTICE							
1 등록은 실립	5기관 관리사만 시원압니다.	. 무서남당사는 등록 및 주성할 수 없을	합니다.				2
_				↓			
3	·LH						
	11						
	실습부서 및 현장	방교육담당자 관리				🏶 HOME >> 실습부서 및 현장교육담	당자 관리
1.	부서명 *	부서명		현장교육담당자 전화번호 *	대시(-)없이 번호만 입력해주세)	а.	
1.	현장교육담당자 *	현장교육담당자		현장교육담당자 직위	현장교육담당자 직위		
i	현장교육담당자 휴대폰번호	담당자 대시(-)없이 번호만 입력해	주세요.	현장교육담당자 메일 *	현장교육담당자 메일		
	아이디 *	아이디	중복확인				i
- i 🔄	비밀번호 *	비밀번호		비밀번호 확인 🔹	비밀번호 확인		
	목록						
i z	- QI						
	실습부서 및 현장	교육담당자 관리				🚔 HOME >>> 실습부서 및 현장교육답	남당자 관리
	부서명 *	부서명		현장교육담당자 전화번호	대시(-)없이 번호만 입력해주세	요.	
	현장교육담당자 *	현장교육담당자		현장교육담당자 직위	현장교육담당자 직위		
	현장교육담당자 휴대폰번호	담당자 대시(-)없이 번호만 입력해주	5세요.	현장교육담당자 메일 *	현장교육담당자 메일		
ę	아이디 *	아이디	중복확인				
10		비밀번호		비밀번호 확인 *	비밀번호 확인		
ę	비밀번호 *						

경로 실습기관 로그인 > 부서/현장교육담당자 관리

실습기관의 부서정보를 관리할 수 있습니다.

- 1. 부서명을 클릭 시 상세 부서정보에 대한 조회,수정이 가능합니다.
- 2. [등록] 버튼 클릭 시 기관 부서를 등록할 수 있습니다.
- 3. 부서정보를 등록, 수정할 수 있습니다.

#### 2. 현장실습에 참여하는 방법 - 참여신청서 작성

	참여신	_청서 적	학성									🛧 но	ME >> 참여신청서 작성
L.,							진행상태	태: 진행중	∨ 년도:	전체	~ 1	박기: 전	체 ~
1	2021학년5	겨울학기 현	장실습										
<b>a</b> 4	현대삭제					2				1			A 참여신청서 등록
	번호	실습형태	운영기준	현장실	습기관 담당 정보		참여현장실습명	실습기간	운영계획서	적합성 검토		인행상태	지원인원
				담당부서/지사명	담당자	아이디			술력				
	1	표준	학교 주도형	개발지원팀	김00	syworks001	<u>2021학년도 겨울학기 현장실습</u>	21.12.21 ~ 22.02.18	출력	부적합		발여예정 	4
<b>•</b> 4	현대삭제											- 1	↔ 참여신청서 등록

#### 경로 실습기관 로그인 > 참여신청서 작성

현장실습에 대한 참여신청서를 등록할 수 있습니다.

1. 운영중인 현장실습 탭(Tab)을 선택합니다.

\* 참여신청서 등록 시 신청학기, 현장실습 명을 필히 확인해주세요.

- 2. 현장실습명을 클릭 시, 해당 현장실습에 참여한 기업의 참여신청서를 조회할 수 있습니다.
- 현장실습에 참여중인 학생을 확인할 수 있습니다.
   \* 참여인원 클릭 시 지원자 선정 메뉴로 이동합니다.
- 4. [신규등록] 버튼을 클릭하여 현장실습 참여신청서를 등록할 수 있습니다.
  - \* 신규등록 시 <u>신청학기, 실습기간, 현장실습 명</u>을 꼭 확인해주세요.

### 2. 현장실습에 참여하는 방법 - 참여신청서 작성(1)

2423A 43							1 HOME >> 삼여신성서 식			
							*표시는 필수입력 항목입니			
현장실습명 *	2021학년도 겨울학7	현장실습(국내,21.12.20~22.	02.21)							
실습기관 *	(주)싸이웍스									
							기존내용가져오기			
참여신청서작성 🔻										
실습형태 *	선택 🗸 * 표준현장실습학기	제 양식을 사용하는 경우, 실	습형태를 '표준'으로 선택히	배주세요.						
운영유형 *	선택 🗸									
부서명 *		부서선대 * 학생의 실습	을 지도할 부서를 선택합니	l다. (부서는 먼저 등록되어 S	(어야합니다.)					
현장교육담당자 *			현	장교육담당자 직위 *						
전화번호(직통) *				핸드폰						
이메일 *										
실습기관 실습기간 🔹		~		* 실습기간은 시작일자 기준의	의 종료일자를 선택해 주	제요. (기본 4주)				
승묘에	ex. 창업기념일	휴무 시작일	~	휴무 종료일	<b>+</b>	초기화				
#T2	*실습기간 중 창업기념일, 하계	휴가 등 자체휴무일이 있을	경우 입력							
	%									
교육시간비율	대학생 현장실습학기제 운영규 1. 표준 현장실습학기제는 직무	대학생 현장실습학기제 운영규정 - 제5조(교육시간 배정 및 운영) 1. 표준 현장실습학기제는 직무 관련 교육시간 비율이 100분의 10 이상 25 이하인 경우로 한다.								
	2. 자율 현장실습학기제는 직무	관련 교육시간 비율이 100	분의 25를 넘는 경우로 한다	h.						
정규실습 시간 *	09시 > 00분 > ~ 18 ※ 제21조(우영 기가 및 시가)	시 🖌 00분 🖌								
	1. 표준 현장실습학기제는 실습	기관의 전일제를 기반으로 후	취게시간을 제외하고 1일 8	시간을 기준으로 운영한다.						
실습요일 *	◎월 ◎화 ◎수 ◎목 ◎	금 토 일								
여자시수여비	<ul> <li>연장실습 없음 ○ 상황별 실</li> <li>※ 제21조(운영 기간 및 시간)</li> </ul>	실시 ○ 주기적/상시적 실시								
한양열급 <u>여</u> 구	현장실습학기제는 1주간 40시 학생의 동의를 받아 1주간 최대	간을 기준으로 이를 초과하지   5시간을 한도로 실습시간을	않도록 운영하되, 실습 수 연장할 수 있다.	행 과정상 필요한 경우에 한정	g하여 실습기관이					
	근로계약 체결여부 : 〇 체결	◉ 체결하지 않음								
기타사한 *										

경로 실습기관 로그인 > 참여신청서 작성 > 등록/수정

현장실습에 대한 참여신청서를 등록할 수 있습니다.

- 1. 참여신청서를 작성할 현장실습 유형, 현장실습명을 확인 합니다.
- 2. 참여신청서 내용을 입력합니다.

\* 항목명\* 인 경우 필수적으로 입력해야 하는 정보입니다.

## 2. 현장실습에 참여하는 방법 - 참여신청서 작성(2)

접수마감일사	
최종선발일자	
면접일자	iiiii □ 일정별도 협의
참고일정 (0/1,000)	
사업장소재지	우편번호검색 * 실습기관 기본 정보 상의 주소(위치)와 다른 경우 작성
(실습장소 기준)	
선발대상 *	선발대상 명 학년무관 ✓ <mark>十</mark>
	* 여러 전공의 학생을 모집할 경우(+)버튼을 누르시면 추가 할 수 있습니다.
모집요강 (0/1,000)	
<mark>자격사항 *</mark> (0/1,000)	
실습내용 * (0/1,000)	
학생 요구 역량 (0/1,000)	학생에게 요구되는 지식/기술역량, 전공과목 이수여부 등을 입력하세요.

#### 경로 실습기관 로그인 > 참여신청서 작성 > 등록/수정

현장실습에 대한 참여신청서를 등록할 수 있습니다.

1. 참여신청서에 일정 및 모집정보를 입력합니다.

\* 항목명\* 인 경우 필수적으로 입력해야 하는 정보입니다.

### 2. 현장실습에 참여하는 방법 - 참여신청서 작성(3)

실습지원비 * (정규실습시간)	월 ✔ 실습지원비 원 실습지원비는 현장실습생이 실습을 수행함에 따라 원활하게 진행될 수 있도록 지급해야 합니다. (※ 교육시간을 고려하여, 시간급 최저임금의 75/100이상의 실습지원비 지급) * 2021년 최저시급 : 8,720 원
실습지원비 (연장실습시간)	1시간 기준 실습지원비 원 ※실습기관에서 연장·야간 실습을 실시하는 경우 해당 연장·야간 실습에 대해서는 당해 연도 시간급 최저임금의 100분의 50 이상을 가산하여 지급한다.
실습지원비 * 지급예정일	선택 V 일자 V •억월의 경우 15일 이내 지금
기타지원사항	□식사 □교통 □기숙사
산업재해보상보험 가입 *	<ul> <li>종의함</li> <li>산업재해보상보험은 실습 참여 학생에 대해 의무적으로 가임을 진행해야 합니다.</li> <li>(※ 산업재해보상보험 가임은 법적 의무가임 이며, 미가임시 현장실습 운영이 불가합니다.)</li> </ul>
산재보험 외 * 다른 보험 가입여부	○ 가입한다. ● 가입하지 않는다.
기타사항 (0/1,000)	
학점/평점 *	● 무관 ○4.0이상 ○ 3.5이상 ○ 3.0이상 ○ 2.5이상
운영기준 *	학교 주도형 🗸 *실습기관 주도형 : 실습기관 내부적으로 운영 일정, 규모, 지원사항 및 계획 등 현장실습학기제 운영에 관한 의사결정을 수립하여 운영하는 경우

#### 경로 실습기관 로그인 > 참여신청서 작성 > 등록/수정

현장실습에 대한 참여신청서를 등록할 수 있습니다.

1. 참여신청서에 실습지원비, 모집사항을 입력합니다.

\* 항목명\* 인 경우 필수적으로 입력해야 하는 정보입니다.

## 2. 현장실습에 참여하는 방법 - 참여신청서 작성(4)

	실습직무
직무명 *	직무명을 입력하세요.
교육목표 * (0/1,000)	Co-op 직무 수행을 통해 학생이 얻게 되는 교육성과 측면 기술
직무개요 * (0/1,000)	*무엇을, 왜(목적, 이유), 어떻게(방법) 어디까지(범위)하는지 구체적으로 기술하세요. 실제로 해당 기관에서 실시할 내용으로만 기업하세요.
운영/지도계획 * (0/1,000)	실습기간에 따른 주차별 또는 직무게요별 운영/지도계획 기술하세요.
운영계획서 파일첨부	파일업로드 ※ 표준 현장실습학기제(Co-op)로 운영하는 경우, [별지 제1호 서식]은 반드시 문서(종이 또는 스캔된 문서)로 받아서 학교-실습기관 간 혐의를 통하여 확정 후 현장실습 지원센터(관리자)에서 등록하여야 합니다.
<u> </u>	2 🗘 저장 및 운영계획

#### 경로 실습기관 로그인 > 참여신청서 작성 > 등록/수정

현장실습에 대한 참여신청서(운영계획서)를 등록할 수 있습니다.

- 1. 운영계획서를 입력합니다.
  - 직무명
  - 교육목표 (\* 최소 100자 이상 입력해야 합니다.)
  - 직무개요 (\* 최소 100자 이상 입력해야 합니다.)
  - 운영/지도계획 (\* 최소 100자 이상 입력해야 합니다.)
- 2. [등록] 버튼을 클릭하여 참여신청서를 등록합니다.

#### 3. 지원 학생 선발 화면 - 지원자 선정

♣☑ 지원지	나선정											👚 но	ME >> 지원자선정
							진행상태 :	진행중	· 년5	둔: 전체		✓ 학기: 전체	~
2021학년도	드 겨을학기 현장실	습	•										=
1									2				
학생명	전	공	학년	성별	담당부서	학생평가교수	학생실습기간	이력서	자기소개서 신	선발여부	실습기관 3자협약	학생 3자협약 여부	오프라인 협약
<u>홍길동</u>	기계공	공학과	3	남	개발지원팀	000	2021-12-21 ~ 2022-02-18	조희	조회	심사중	-	Ν	-
① IOTICE 지원 <mark>자 현황이</mark>	노출되지 않는 경	<sup>영우,</sup> 현장실습지원	센터 으로	문의바랍니	4.					Ţ			
• 이력서							🗵 🕑 선발여부			•			×
ালন 🔺	지기소개					은 이력서+자:	기소개세 #데 선발여부	심사중 🗸					
기본정보								선택 심사중					
	학생명 진화번호	홍길동 031-000-0000			성별 휴대포	남		선발					
NO IMAGE	E-mail	000000@naver.com			11-4L	010 0000 0000	사유	2-					
	주소	우(06296 ) 서울 강남구	7 논현로38길 :	14 2층									
• 학적정보													
학과	기계공학과			주	변공 기계	공학과			0	확인 🗴	· 닫기		
부/복수전공1				부/복-	•전공2 -								
학년/학기	3학년 / 5.55	학기		성적	(학점 2.18	/ 4.50							

#### 경로 실습기관 로그인 > 지원자 선정

참여신청서/운영계획서가 작성된 다음 학생들이 지원을 진행하게 됩니다.

- 1. 학생 이름 클릭 시 학생의 이력서와 자기소개서를 조회/출력할 수 있습니다.
- 2. 선발여부 열의 [심사중]을 클릭한 후 학생에 대한 선발 상태를 변경할 수 있습니다.
   \* 학생 서류 확인 후 "선발" 상태로 변경합니다.

## 4. 3자 협약 (온라인 3자 협약)

						진행상태 :	진행중	~	년도: 전체		✓ 학기: 전체	
20217613	다 거요화기 취자시스											
2021백년5	도 거들떡기 연장열급	<b>e</b>							1			
학생명	전공	학년	성별	담당부서	학생평가교수	학생실습기간	이력서	자기소개서	선발여부	실습기관 3자협약	학생 3자협약 여부	오프라인 협약
홍길동	기계공학과	3	남	개발지원팀	000	2021-12-21 ~ 2022-02-18	조회	조회	선발	협약전	N	협약전
) NOTICE											•	
니원자 현황이	이 노출되지 않는 경우, 현장실습지원	원센터 으로	문의바랍	니다.								
	<b>•</b>											
1인이 2	장시 등독되어 있는 경	3주 ]		[ 4	학인을 일시	등녹아는 경우 ]						
음대학교 현장실	(술 용락인 시스템 - Chrome		-	다 × ] 관산업	기술대학교 현장실승 온라	인 시스템 - Chrome	-					
p.kpu.ac.kr/cor	mmon/threeAgreementNew.do?jimSeq=1&j	sCoopYn=Y		₩ cc	oop.kpu.ac.kr/common/	/threeAgreementNew.do?jimSeq=1&jsCoopYn=	Y.					DN(C)
				·	조 허자시스하기페/ca			-		직인 파일은 단	란드시 이미시(.JPG	, PNG)
#17541A #571	Inter				AN INCOMPANY AND AND A					the second s	and a stand of the Third stand of the	- · · ·
현장실습학기	l제(Co-op) 협약서			ш	2 2020 4/14(00	rop) 업맥서				형식의	파일만 등록해주세요	8.
현장실습학기	제(Co-op) 혐약서 표준 현장실습학기제(Co-op) 합	약서		II.	2 2828 4/14/00	•°op) 입약지 표준 현장실습학기제(Co-op) 협약서				형식의	파일만 등록해주세요	£.
현장실습학기	제(Co-op) 혐약서 표준 현장실습학기제(Co-op) 힡	역서			2 2828 414(0	··op) 입역서 표준 현장실습학기제(Co-op) 협약서				형식의	파일만 등록해주세요	ê.
· 현장실습학기 약은 「대학생 현장( 영하는 표준 현장실 가는 실습기관, 참여 생겨자다	[제(Co-op) 혐약서 표준 현장실습학기제(Co-op) 홈 실학기제(Co-op) 홈 실학기제(Co-op) 고류과정의 연양근개를 다면하고, 표 실학기제(Co-op) 고류과정의 연양근개를 다면하고, 표 역하는 학생, 운영 주체인 학교 간 필요한 사용을 확하고 이	<b>[약서</b> 하여 5 현장실습학기제( 클 성실하게 준수)	(Co-op)봉 공동: 함 것을 약정함을	표 2로 본 목적 연구	같 전망 걸 입 식가지(CG 합약은 「대학생 현장실습학기지 운영하는 표준 현장실습학기지 같아는 실습기관, 참여하는 학생	··op) 업적서 표준 현장실습학기제(Co-op) 협약서 제 운영규정J(이하 '교육부 고시'과 한다)에 의거하여 [[Co-op] 교육자정의 운영군가를 마련하고, 물론 영장실습력 성실 운영 추진한 학교 간 발표한 사람을 하여고 이를 실실하게	기제(Co-op)봉 공동 준수할 것을 약정함	·인텔 등 목적	-	형식의	파일만 등록해주세요 확인 🗙 닫기	Ê.
한 현장실습학기 역은 「대학생 현장님 영하는 표준 현장실 하는 실습기관, 참여 체결한다. 5(교육과정)	[제(Co-op) 협약서 표준 현장실습하기제(Co-op) 한 실습력기제(Co-op) 도착 전망가용 대한 것을 다 이 위기 급력기제(Co-op) 도착 지정 한 방문가용 대한해고, 프로 다 이는 역은 영국 지원 역교 간 발표된 사명을 정하고 이	<b>1약서</b> 하여 5 현장실습中기제( 를 성실하게 준수1	(Co-op)봉 공동: 함 것을 약정함을	표 2호 분 제작 연안 제작 <b>제</b> <b>제</b>	같 근 8 같 집 국가에(CG 합약은 「대학생 현장실습학기) 운영하는 표준 현장실습학기의 집하는 실습기관, 참여하는 학년 문 체결한다. 조(교육과정)	rop) 법약자 표준 현장실습학기제(Co-op) 협약서 제 운영구화(시아) "고북 고내가 반다며 의거에 (ICoro) 고추지 2007년 다양가 또 다양 하고 이를 정실하게 8, 순영 수최인 학교 간 발교한 사망을 받하고 이를 정실하게	기제(Co-op)를 공동 준수할 것을 약정함)	:으로 음 국적	<b>→</b>	형식의	파일만 등록해주세외 확인 🔇 닫기	£.
한 현장실습학기 역은 「대학생 현장심 영하는 표준 현장실 하는 실습기관, 참여 채결한다. E(교육개정) 현장실습학기제(Co	[제(Co-op) 협약서 표준 현장실습하기제(Co-op) 한 실습하기제(Co-op) 고유과정원 운영근가를 다란하고, 프로 실습하기제(Co-op) 고유과정원 운영근가를 다란하고, 프로 하는 역성, 오양 수취인 목고 간 필요한 사용을 정하고 o o-op) 과정으로 운영한다.	<b>1약서</b> 하여 5 현장실습학기제( 를 성실하게 준수!	(Co-op)를 공동; 한 것을 약정함을	표 2호 원 목학 연이 제11 표준	합약은 「대학생 현황실습학기 문양하는 표준 현황실습학기 회하는 실습기관, 참여하는 혁수 교체할면(- 도 제절면(- 도 연장실습학기제(Co-op) 과는	rop) 업학적 표준 전 100 (Co-op) 협약서 제 운영관광(이야 '고육부 고시'한 편다)에 연가하여 (Coop) 고유 34명 분양고가를 하면다) 또 분양감습력 또 운영구하면 목고 안 필요한 사망을 한하고 이를 상실하게 참으로 운영한다.	'기제(Co-op)봄 공용 준수할 것을 약정함)	-O 문 음 문제		형식의 ② 파일업로드	파일만 등록해주세외 확인 😵 닫기	é.
6 현장실습학기 역은 「대학생 현장님 영하는 표준 현장실 여는 실습기관, 참여 체결한다. E(교육과정) 현장실습학기제(Co 본 협약으 분 협약으	[제(Co-op) 협약서 표준 현장실습학기제(Co-op) 합 실습자기계 (OP3-PE)(이하 '고우우 그나가 린다이에 가지 실습자기계(OP3) - 지역권 연양가 특히 연여 가지 에하는 역성, 운영 주최면 학교 간 필요한 사용을 방하고 이 아이) 자원으로 운영한다. 의 억립을 운영하기 해야 각직 사업 날만 두 있고 힘만든	<b>심약서</b> 한편장실습학기제( 플 정실하게 문수1 9번으로 1부씩 보기	(Co-op)볼 공동 말 것을 약정함을 관한다.	표 2도 본 위력 연합 인 제1 표리	같 민정 분립 국가제(CO 합약은 [대학생 현장실습학가] 문양하는 표준 현장실습학가] 방한 실습가고, 함여하는 확( 표정문구), 조(교육 <b>가정</b> ) 둔 현장실습학가제(Co-op) 가 분 협약의 성립을	(PO) 별자식 표준 현장실습하기제(Co-op) 현약서 제 운영공관(이야 '교육' 고시'은 편디에 S가하여 (ICoo) 교육지원 연용근가의 관련적이 표준 현상율리 정, 운영 우리는 학교 간 필요한 사용을 하하고 이용 성실하지 정, 운영 우리는 학교 간 필요한 사용을 하하고 이용 성실하지 정하기 하며 자자 사양 남단 후 성호 혐파란 방법으로 1년	기제(Co-op)를 공동 준수할 것을 약정함; 박 보관란다.	.0월 문제		형식의 ② 파일업로드	파일만 등록해주세외 확인 💽 닫기	é. X
한 현장실습학기 약은 「대학생 현장실 양아는 표준 현장실 가는 월습기간, 광여 제경한다. (교육개정) 현장실습학기제(Co 본 협약으 문 협약으	[제(Co-op) 함약서 표준 현장실습학기제(Co-op) 호 실실학가제 2년 대학년, 대학 고객가 전신하여 전 해는 학생, 오염 수위한 역교 한 절로한 지방을 통하는 이 아이가 지원으로 양양한다. 역 선립을 중면하기 위해 각자 사업 날만 후 상호 힘이다.	<b>1약서</b> 한편장실습학기제 문 성실하게 준수1 방법으로 1부씩 보급	(Co-op)봉 공동 알 것을 약정함을 관한다.	25 में में 1 ज्यू में 1 वि वि वि वि वि वि वि वि वि वि वि वि वि	할 다운 [대학생 현황실습학기] 운영하는 표준 현황실습학기 운영하는 표준 현황실급학기과 (50 년 실습가길, 영어하는 박수 표정환다, 또(2우가정) 는 현황실습학기제(Co-op) 과는 본 함약의 성합을	(PO) 프라직 표준 한당상습하기제(Co-op) 합약서, 표준 한당하며, (International Explorement (International Explorement (In	기제(Co-op)를 공명 준수할 것을 약왕함: 석 보관한다.	्ट्र इ. इ. इ		형식의	파일만 등록해주세의 확인 💽 닫기	<u>é</u> .
한 현장실습학기 약은 [대학생 현장] 양아는 표준 현장실 차는 철습기간, 광여 제결한다. :(교육과정) 현장실습학기제(Co 본 협약의	[제(Co-op) 험약서 표준 현장실습학기제(Co-op) 합 실업학기제 선명국별시에는 그과부 진지에 특가 전 실업학기제(co) 고취상 전용성 연상가 예약 전체에 특가 전 실업학계(co) 고취상 전용 연상가 예약 전체 위험 등 이하고 아 아이가 가정으로 완성하는 이 에 각각 사망 날인 후 상호 협력 년 이 성업을 증명하기 위해 각각 사망 날인 후 상호 협력 년	<b>1약서</b> 하여 한 전성실습학기제( 문 성실하게 준수) 방법으로 1부석 보는	(Co-op)를 공동 한 것을 약정함을 같한다.	25 में विष विष द	같 민종 분립 국가제(G 업맥은 [대학생 현황실습학기] 운영하는 표준 현황실습학기 문 영황실습학기, 조(교위카정) 본 현학의 성립을 본 협약의 성립을	***) 별적식 표준 한강상실습하기제(Co-op) 협약서 제 산작권(이학 '교육학 고시'의 전다)에 전가하여 (Co-op-Ref 역동) 관계 문학 전문 표준 전망 요구 분 등 한국가위, 학교 전 방문 관계 문학 전망 유가 이불 상업자 원으로 운영된다. 응명하기 위해 국가 세명 남인 후 상호 현재한 방법으로 19 ************************************	기제(Co-op)를 공통 준수할 것을 약정함; 박 보관한다.	i⊙g ⊛Rti (		형식의           · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	파일만 등록해주세의 확인 🐼 닫기 = ! 파일 없음	é.
5 현장실습학기 역은 「대학생 현정식 영하는 표준 현장실 에는 실습기관, 참여 채질한다. [[교육과정] 변장실습학기제(Co	[제(Co-op) 협약시 표준 현장실습학기제(Co-op) 합 실력자계(BY 영국파의(Id) '고우국 고나가 린다)에 위가 실력자계(BY 이 국가적 2년 방국가 위 전망 가 에 가 지 (B) '면 역가 제(B) 이 가 국가 가 전망 가 위공 위 이 고 이 아이 가 진민으로 운영된다. 역 성립을 중영어가 위해 각각 사업 날만 두 상호 협약된 다 2021년 12월 14월	<b>1약서</b> 하여 를 전장실습학기제 를 정실하게 준수인 방법으로 1부탁 보급	(Co-op)# 공동 말 것을 약정함을 관한다.	20 अन्म थे सम् द	전 민정 보험 국가제(G 합역은 [대학생 현황실습력가] 운영하는 표준 현황실습력가] 회정는 실출가라, 참여하는 약년 표정한다. 조(교육카정) 든 현황실습력가[제(Co-op) 과] 본 합약의 상립을	**** 발표적 표준 한성실습학기제(Co-op) 협약서 표준 한성실습학기제(Co-op) 협약서 태Coop) - 44 기가 전 전입에 전가해 ECoop) - 44 기회 안문가해 여행자 표준 방향실수 ECoop - 44 기관 전문가 해당 한다고 표준 방향실수 하는 42 전문가 대한 가지 않는 4 전도 학자한 방법으로 1부 2021년 12월 14일	기제(Co-op)를 공통 준수할 것을 약정함; 벽 보관한다.	्टू इ. देव С		형식의           형식의           • 파일업로의           • 파일업로의           • 파일업로의	파일만 등록해주세의 확인 😒 닫기 드	é. X
: 현장실습학기 역은 「대학생 현정식 영양는 표준 현장실 가는 봅습기관, 참여 제공한다. :[교육과정] 현장실습학기제(Co 분 협약으 [학교]	[제(Co-op) 함약서 표준 현장실습학기제(Co-op) 후 성 실실학가제 2년 대학생 고학 가지 적는다)에 적적 (전체는 학생, 2월 수학원 적고 한 월요한 지원을 받아나 여 아이) 지원으로 운영한다. 이 선립을 운영하기 위해 각자 지원 날만 두 산호 힘이란 ( 2021년 12월 14일 (실습기관)	<b>1약서</b> 한데 한편상실습학기제( 물 성실하게 문수) 방법으로 1부씩 보는	(Co-op)를 공동 할 것을 약정함을 한편다. 학생]	म म म म म म म म म म म म म म म म म म म	합역은 [대학생 전왕실습학기] 상영에는 표준 현황실습학기지 미하는 실습기가, 전여하는 학년 지정[는 실습학기자, 전여하는 학년 또 전망실습학기자(Co-op) 가 분 합역의 상립을 [학교]	(**) '표적 표준 현장실 승학가제('Co-op) 합약시 제공하지 (** 'Se' 고가고 전기에 여가에 (Se 아이 구하면 한국가의 한학구의 전학적, 포탄 탄방소역 회원으로 양한다. 송명하기 위해 지각 시장 남인 후 성호 협마한 방법으로 1부 2021년 12월 14일 [실습기관]	기제(Co-op)등 공동 준수할 것을 약정함 빅 보관한다. [학생]	। 2 द्		형식의 파일업로드 다일 선택 선택된	파일만 등록해주세의 확인 🐼 닫기 = ! 파일 없음	é.
6 현장실습학기 여유 [대학생 전날] 영아는 표준 전당성 하는 실승기간, 참여 제경한다. [대육과정] 현장실습학기제(Co 분 협약유 [학교] 한국공학대	[제(Co-op) 함약서 표준 현장실습학기제(Co-op) 합 실습학기제 선생국변화(John '고급부고 고교가 환전에 위 고 실습학기제 수상 실험 분양자의 특성 연양 가 특별 연행 위 고 (여성 구혁, 운영 구환전 특곡 간 동요란 사용을 위하 수 아이) 과원으로 운영한다. 이 석원을 운영하기 하며 각직 시장 날만 후 삼호 입대한 1 2021년 12월 14월 [ 실습기관] 태권 () () 아이에스	<b>1약서</b> 하여 전장실습학가제( 전장실습학가제( 전망으로 1부터 보) [ 전국공	Co-col용 공동 을 것을 약정함을 만한다. 학생] 학대학교	म 20 म म म म म म म म म म म म म म म म म म म	또 민준 대학행 전황실습하기 전망하는 표준 전망실습하기 정망하는 표준 전망실습하기 정말라. 또한구유지(Coop) 가 분 전막의 신민을 [박고] 한국중 약대학고	다양) 별적식 표준 한강실습학가제(Co-op) 합약서 제상학의원(제품 등학 고가고 (전이) 방가(제 제상학원(제품 등학 고가고 (전이) 방가(제 제상학원(제품 등학 고) 등학 (전) 등학 (전) (전) 등학 (전) 등학 고 (종교 한 사람을 방학고 교통 상태 원으로 운영한다. 음양하기 위해 각각 시방 날만 두 상호 현대한 방법으로 14 (전) (기관) (전) (기관) (전) (기관)	기제(Co-op)를 공통 준수할 것을 약정함 빅 보관한다. [학생] 공장학대학교	्र a te		형식의 파일업로드 파일업로드 파일전로드 ()	파일만 등록해주세요 확인 💽 닫기 = ! 파일 없음 : 확인 💽 닫기	é.
은 현장실습 학기 예약 표준 현황 영어는 표준 현황 아당 않습기기, 함아 제공한다. (124개정) 현광 실습제기제(co 분 협약의 [학교] 한국공학대	지(Co-op) 함약시      正준 전성습격기제(Co-op) 함 (신유)      대신 (고	<b>1약처</b> 하여 한장실습학기제( 한정실습학기제( 전 방법으로 1부씩 보 [ 한국공	Co-col용 공동 을 것을 약정함을 만한다. 학생] 학대학교	्य स म म म म म म म म म म म म म म म म म म म	2 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전	100) 프로직 표준 현상실습하기제(Co-op) 합약서 제공방광 (이하 '급유' 고시' 환전에 취가하여 (Ecop) 고취가 방양 환고가를 하면해 지금 또 탄방날유 (Ecop) 고취가 방양 관리가를 해당하고, 또한 탄방날유 (Ecop) 고취가 방양 관리가 하면 하다 것을 받았는 것 의 이유 운영하다. 	기제(Co-op)를 공통 준수할 것을 약정함 비 보관한다. [학생] 공 작대학교	iog क्व वेष		형식의 파일업로드 대일 선택 선택된	파일만 등록해주세도의 한국	Â.
한 현장실습 학기 역은 「대학생 현황」 영양는 표준 현장실 제품 연구, 4 [편 실습과, 6] [편 실습과 가제(cc 분 합약으 문 합약으 [학 교] 한국공학대	JAU(Co-op) 함석시         표준 현장실습학기제(Co-op) 함 실 실습학가제(Od-op) 함 전 실습학가제(Od-op) 한 일 실고한 비슷하는 데이터 것 (Dd-op) 가 전 전 분 실고한 비슷하는 데이터 것 (Dd-op) 가 전 전 분 실고한 비슷하는 데이터 것 (Dd-op) 가 전 전 분 실고한 비슷하는 더 2021년 13월 14월           ····································	<b>1약서</b> 여여 전형실습적기제( 전형실습적기제( 전형실습적기제( 전형실습적기제( 전 학 (	(Co-op)를 공동을 것을 약정함을 을 것을 약정함을 편한다. 학생] 학대학교 응급학과 같은 등	म म म म म म म म म म म म म म म म म म म	전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전	다양) 표적 표준 현장실습학가제(Co-op) 합약시 제공학과 (에서 "소유 고가고 전신에 적가에 Ellow 이 고려 가려 안 가고 제고 전신에 적가에 Ellow 이 고려 가려 안 가고 해당 이 가지 전 Ellow 이 고려 고려 고려 가려 있다. 응명하기 위해 지구가 있는 것은 유 성호 합마한 방법으로 1부 2011년 12월 14일 (양서에 적으 (양서에 적으 문 것 같이 가지 문 것 같이 가지 않는 것 같이 것 같이 가지 않는 것 같이 가지 않는 것 같이 것 같이 가지 않는 것 같이 것 같이 것 같이 것 같이 있다. 것 같이 것 같이 것 같이 것 같이 것 같이 것 같이 가지 않는 것 같이 것 같	기제(Co-co)를 공동 고수들 것을 적합함) 비 보관한다. [학생] 고공학대학교 ]게고락자	ाध ह संस ्		형식의	파일만 등록해주세요 확인 😧 단기 = - 	é.
현장실습학기 태양 대학생 현황 환왕 영양는 표준 현왕 동 현왕는 동 현왕 태양실학 전 태양실학 전 변 영역 [학교] 한국공학대 전태 21	[제(Co-op) 함약시 표준 현장실습학기제(Co-op) 한 실습학기제 선왕국방니(아) "교육부 고교가 확 단대에 위 실습학기제 수상 관광 관광 방송 방송 관광 예약 관계 (여) 관광고 문양판나 2021년 12월 14월 (승) 관여가 1 제 각직 개열 날만 후 삼호 협력 1 (승) 관여가 2 (승) 관여가 2 (승) 관여 연스 (아) 관 ( 아) 관 ( 아) 관 ( 아) ( 아) ( 아) ( 아)	(약서 여이 변정되습라기제( 변정되습라기제( 기가 주 기가 동 기가 동	(Co-op)를 공동을 억중함을 할 것을 약장함을 한한다. 한편() 학생] 학생] 학교역과 중길동	20 20 4 4 4 4 4 4 1 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8	2 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전	다양) 프로직 표준 한강실습학가제(Co-op) 합약서 제소한 가지(Co-op) 합약서 제소한 구하는 제소가 지나 인간 이야지 지나 아파 지나 지나 인간 이야지 않는 것이야지 않는 것은 아파는 제소 전 또한 가지 않는 것이야지 않는 것이야지 않는 것이 하나 있는 것이 있는 것이 같이 있는 것이 같이 하나 이야지 않는 것이 있는 것이 있는 것이 있는 것이 같이 가지 않는 것이 있는 것이 있는 것이 있는 것이 있는 것이 같이 가지 않는 것이 있는 것이 있는 것이 있는 것이 있는 것이 있는 것이 같이 있는 것이 있는 것이 있는 것이 있는 것이 있는 것이 있는 것이 있는 것이 같이 있는 것이 있는 것이 같이 있는 것이 있다. 것이 있는 것이 있는 것이 있는 것이 있는 것이 있다. 것이 있는 것이 있는 것이 있는 것이 있는 것이 있는 것이 없다. 것이 없는 것이 없는 것이 없다. 것이 없는 것이 없다. 것이 없는 것이 없다. 것이 없는 것이 없다. 것이 없다. 것이 없는 것이 없다. 것이 않아, 것이 없다. 것이 없다. 것이 없다. 것이 없다. 것이 없다. 것이 없다. 것이 않아, 것이 않아, 것이 않아, 것이 없다. 것이 않아, 것이 않아, 것이 않아, 것이 없다. 것이 없다. 것이 없다. 것이 않아, 것이 않아, 것이 않아, 것이 없다. 것	기비(Coop)를 공동 준수들 것을 적정함 비 보관한다. [학행] 공 <b>라디라고</b> [제곱락자 홍길동	C B R T T		형식의 파일업로드 파일 선택 선택된	파일만 등록해주세요 확인 😧 단기 = - - - - - - - - - - - - - - - - - -	é
현장실습학기 역은 대학생 원왕( 북왕 원왕) 분 월외권, 정관 (국위, 정위) 원왕실숙학기제(co 원 학약) 한국공학대 전다 202	지(Co-op) 함약시      正	1924 아이 별 방상실하게 준어 별 성실하게 준어 일 방으로 1944 보) [ 한국공 기 것 동	(Co-co)를 공동 것을 약정함을 전한다. 학생] 대한고 태공학과 길감동	्य अन्य द	2 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전	이야) 프로직 표준 현상실습하기제(Co-op) 협약시 제소 전상 실습하기제(Co-op) 협약시 비ር-op) - 44 전 제가 전문가의 위험을 하고 응답 방방수학 비ር-op) - 44 전망가의 위험을 하고 응답 방방수학 비ር-op) - 44 전망가의 위험을 하고 응답 방방수학 비ር-op) - 44 전망가 위험을 하고 응답 방방수학 비ር-op) - 44 전망가 위험을 하고 응답 방방수학 민준아가 위해 각각 사망 남만 두 남초 합의관 방법으로 1부 (이용이 위해 각각 사망남만 두 남초 합니다. 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	기비(Goog)를 관람 준수들 것을 약정함 비 보관한다. [학생] 	C E ⊕ RH C		형식의 파일업로드 학월 선택 선택된	파일만 등록해주세요 확인 😧 닫기 = - 	2. X
역 전장실습 학기 (대 대 에 선당 한 한 호 한 영상 명한 보 환 영상 (대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 대 전 대 대 대 대 대 대 대	[제(Co-op) 함액시         표준 현장실출학기제(Co-op) 호           표준 현장실출학기제(Co-op) 호         실험학기적(Co-op) 호           실험학기적(Co-op) 후 전 문화 문화 위험 문화 문화 위험         실험학기적(Co-op) 후 전 문화 문화 위험           아이, 자본으로 운영판시         2021년 13월 14월           12021년 13월 14월         (G) 파이적스	19도서 아이 별 방상실하게 준어 방방으로 1부백 보급 방법으로 1부백 보급 (1 한국공 21 8	(Co-op)를 공동 을 것을 약정함을 한만다. 학생] 내공학과 김정동	म 22 स विष विष विष विष विष विष विष विष विष विष	2 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전	다양) 프로직 표준 한강실습학가제(Co-op) 합약시 제공함권, 이제 "소위 고기간 원건)에 적가에 (Eleven) 고취감한 연합근가를 적용적고, 표준 환방소측 원건으로 양양다. 용명적가 위해 무리고 제품 방법 수 원호 합마한 방법으로 1위 2011년 12월 14일 (영계시역목스 연합 대표표표 (외계시역목스 연합 고표표표표 2011년 12월 14일	기제(Co-op)를 공용 준수들 것을 적용함 백 보간한다. [학생] 중 강학대학교 계관력자 통 강학	02 8 M		형식의 파일업로드	파일만 등록해주세요 확인 😧 단기 트 리파일 없음 확인 😮 단기	2. X
현장실습학기 (19 대해 변화) (19 대해 변화) (19 대해 변화) (19 대해 변화) (19 대해 (19 대해 (19 대해) (19 대) (19 대	[제(Co-op) 함약시           표준 현장실습학기제(Co-op) 함 실실학가제(co) 실험학권(Co-op) 함 실실학가제(co) 실험학원(Co-op) 함 실실학가제(co) 실험학원(Co-op) 함 (Co-op) 자원으로 운영판가.           여성교육 운영파가 체제 각직 사업 날만 후 성호 현학 1 (Co-op) 자원으로 운영판가.           여성교육 운영파가 체제 각직 사업 날만 후 성호 현학 1 (Co-op) 자원으로 운영판가.           1         (Co-op) 1 (Co-op) 1 (C	19주시 하여 방장실습학기제(주어 방법으로 1부석 보 1 한국공 기グ 1합니다	Co-co)를 공통할 것을 약정함을 할 것을 약정함을 관한다. 학생] 학대학교 태공학과 동결동	20 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	2 민준비 가지(()) () () () () () () () () () () () () () (		기세(coop)를 공장 순수도 것을 약방함) 비 보관한다. [학생] 공약대학교 개금박자	C		형식의 과일업로드 대일전력 신역된 신역된 ()	파일만 등록해주세도 확인 💽 단기 = - - - - - - - - - - - - - - - - - -	2.
은 현장실습 학기 (약은 대학 현왕 전 역사는 표준 현왕실 (12 목가원) 전 월 입의 가지, 태어 제품 전 위 (약 고) (약 고) (약 고) (약 고)	[편(Co-op) 함약시     표준 현장실습학기제(Co-op) 후 실 실험학기적 상당 가장(Op) '그 가장 것 가 약 단기적 가 가 가 야 한 가 가 가 가 가 가 가 가 가 가 가 가 가 가 가	19 <b>년 서</b> 아이 변정보습여기제( 로 성실에게 준어 3명보으로 1부터 보 [ 한국공 기2 5 1합니다. ]	(Co-op)를 공통을 것을 약정함을 할 것을 약정함을 한한다. 학생] 학생] 대학교 대학학유 동일동	् म् म् म् म् म् म् म् म् म् म् म् म् म्	2 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전	다양) 프로직 표준 현장실습하기지(Co-op) 합약시 제공 전상 전상 전하 '고상'로 반대해 의가에 (Incorp) - 과상 전 반대가 해당하고, 표준 반당실하 (Incorp) - 과상 전 반대가 해당하고, 표준 반당실하 (Incorp) - 과상 전 바람 이 관 전 반응 (이 나타 그 전 분 전 분 전 환 전 한 번 전 환 전 전 2021년 12월 14일 (이 나타 그 전 분 전 환 전 환 전 한 번 전 환 전 전 (이 나타 그 전 반 전 환 전 환 전 한 번 전 한 번 전 전 (이 나타 그 전 반 전 한 전 한 번 전 한 번 전 전 (이 나타 그 전 한 번 전 한 번 전 한 번 전 전 한 번 (이 나타 그 전 한 번 전 한 번 전 한 번 전 한 번 전 전 한 번 (이 나타 그 전 한 번 전 한 한 번 전 한 번 전 한 번 전 한 번 전 한 번 전 한 번 전 한 번 전 한 한 전 한 번 전 한 번 전 한 번 전 한 한 한 한	기제(Co-op)를 공중 순수물 것을 약정함 의 보간판다. [학생] 공장학대학교 제공관과	<u>िह</u> इ.स.		형식의 파일업로드 파일업로 신택 신택 신택 (〇	파일만 등록해주세요 확인 😧 단기 = - 파일 없음 - 확인 😂 단기	2.
한 현장실습 학기 예준 「대학생 현황 영향는 프로 현황을 영향는 프로 현황을 영향을 실려가 제600 분 형약을 한 국공학대 전4 22	[편(Co-op) 함약시     표준 현장실습학기제(Co-op) 한     실험학기적(Ov-op) 한     신학권 한     신학원 한     신학권 한     신학원 한      신학원 한	19 <b>약시</b> 하이 변경보습학기제( 관수) 기정 한국공 기정 1합니다	(Co-co)를 공동 할 것을 약정함을 전한다. 학생] 학대학교 비공학과 김정동	20 6 6 7 7 1 1 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8	2 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전	다양) 법적식 표준 현장실습하기지(Coop) 합약시 제품 전 방상 시에 '1 등 가 고가 전 변신에 연가전에 ጠር 수 에 고려 가 한 번 우 가 가 적 변신에 연가전에 지는 수 에 고려 가 한 번 우 가 해 당한 가 해 당 한 가 여 분석 가 하 가 하 하 가 하 가 하 가 하 하 가 하 하 가 하 하 가 하	기계(Co-co)를 문행 문수도 것을 위로함 비 보관한다. [학생] [강권(대학교 [경관력·	о <u>г</u> в я		형식의 파일업로브 : 알 선택 선택 전	파일만 등록해주세의 확인 📀 닫기 = - 확인 💽 닫기	
현장실습 학기 제공 F대역성 현황 행는 표종 현황실 해는 표종 현황실 한 학과 전 한 학과 전 한 학과 학대 전 역 교 전 역 교 전 역 교 전 역 교 전 역 교 전 역 교 전 역 교 전 역 교 전 역 교 전 역 관 전 역 관 ( · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	[편(Co-op) 함약시 표준 현장실습학기제(Co-op) 또 실험학자 전성가 전성이는 '고 학장 고 시 '과 인 또 인 해 당 전 역 선범 수 역 사 안 약 가 적 가 지 않는 것 수 지 않는 것 이 하 고 2011년 12월 14일 전 (아) 아이 지 않으며 안 했다. 전 (아) 아이 지 않으며 안 했다. 전 (아) 아이 아 스 지 않는 것 (아) 아이 아 스 이 아이 아 지 않는 것 이 아 아 아 아 아 아 아 아 아 아 아 아 아 아 아 아 아 아	19 <b>년시</b> 하이 변경실습하기제( 분성실에게 준어 3번으로 1부터 보 () 한국공 기가 공 1번나다	(Co-op)를 공동) 을 것을 약정함을 전한다. 약생] 학장대학교 응공약과 공장	् म म म म म म म म म म म म म म म म म म म	합역은 [대학권 전문상습작가 영역하 표준 전망감출적가 역약하 표준 전망감출적가 제품(1) 문 전문상습적가제(Coop) 가 문 전문성습적가제(Coop) 가 문 전막성 선민들 (백교) 한국공작(대학교 선국공학(대학교 4018 : 박아오	다양) 표적 표준 현상실습하기지(Co-op) 합약시 제소 한사 (Co-op) 합약시 태Co-op) - 고하 전 반전(제 51 HG (EC-op) - 고하 전 반전) 제 대한 지하 (EC-op) - 고하 전 반전) 제 대한 지하 표준 변화상여 (EC-op) - 고하 전 반전) 제 대한 지하 표준 변화상여 (EC-op) - 고하 전 반전) 제 대한 지하 표준 변화상여 (EC-op) - 고하 전 반전) 제 대한 지하 표준 변화상여 (EC-op) - 고하 전 반전) 제 대한 지하 표준 변화상여 (EC-op) - 고하 전 반전) 제 대한 지하 표준 변화상여 (EC-op) - 고하 표준 변화 표준 변화 (EC-op) - 고하 표준 변화 표준 변화 표준 변화 (EC-op) - 고하 표준 변화 표준 변화 표준 변화 (EC-op) - 고하 표준 변화 표준 변화 표준 변화 표준 변화 표준 변화 표준 변화 (EC-op) - 고하 표준 변화	기병(co-op)를 공용 군수도 것을 약정함 비 보관한다. [학생] 공 강 약 대학교 제공학과	OE ■R		형식의 • 파일업로드 대일 선택 선택 • 신택된	파일만 등록해주세요 확인 😧 닫기 = 	2.
현장실습 학기 제2 [ 지역해 원당 보호 행하는 표준 변장실 해당 2 [ 지역 가 2 ] 한 국공학(1 전 · 2 ] 전 · 2 ] 전 · 2 ] 전 · 2 ]	[편(Co-op) 함약시 표준 현장실습학기제(Co-op) 외 실험학기적(Od 가격 탄) (이학 '극 학교 고내 가격 단) (미학 학교 (이상 기적 인국 한) (이학 '극 학교 고내 가격 단) (미학 학교 (이상 기적 인국 한) (이학 '극 학교 고내 가격 단) (미학 학교 (이) 지원 또 안 반 (이 학교 가격 단) (미학 학교 2021년 13월 14일 (신승기간) (신승) (신승기간) (신승기간) (신승기간) (신승기간) (신승기간) (신승) (신승) (신승) (신승) (신승) (신승) (신승) (신승	9 <b>약시</b> ** 한 50 소리 가지 ** 한 50 소리 가지 ** 한 50 소리 가지 한 국 공 기 것 11월 나다	(co-co)를 공동 을 것을 약정함을 전한다. 약생] 약대약교 같공약과 응공약과	20 म म म म म म म म म म म म म म म म म म म	2 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전	다양) 표적 표준 현장실습하기지(Co-op) 합약시 제공하지(M* 'S4# 고시'로 변하)해 주가지의 제공하지(M* 'S4# 고신'로 변하)에 주가지의 제공으로 운영하다. 공격하기 위해 구리가 제공 법구 부상 합 법하는 해입으로 1년 고인[14] 12월 14일 (여)에 어떤 고인 물로산 해당 한 수 상 합 법하는 해입으로 1년 고인[14] 12월 14일 (여)에 어떤 고인 물론산 해당 한 수 상 합 법하는 해입으로 1년 고민 : 2000년 12월 14일 (여)에 어떤 고인 물론산 해당 한 수 있는 한 한 한 수 있는 한 수 있는 한 수 있는 한 하는 한 수 있는 한 수 있는 한 수 있는 한 수 있는 한 수	기계(Co-op)를 문학 순수할 것을 약동합 비 보관한다. [학생] 제공학자 제공학자	02 8 R		형식의 파일업로드 바일 선택 선택 신택 인	파일만 등록해주세요 확인 📀 닫기 프 파일 없음 확인 😨 닫기	2
현장실습학기 제일 (대학생 변왕) 동국 문왕 영양 등 1,5 위 행왕 방송 (대학권) 문 학약 한국공학대 역약 20	[제(Co-op) 함약시 표준 현장실습학기제(Co-op) 외 사용하여 관계 가 지 ( 가 나 가 나 가 나 가 나 가 나 가 나 가 나 가 나 가 나 가	19년시 원이 발생교육가지( 분성교육가지( 분성교여가 온아 19번으로 19번 보기 ( 변국공 기정 11번니다	Co-op)를 공용 을 것을 약정함을 건란다. 학생] 학대학교 목공학과	् म् म् म् म् म् म् म्	전 민준비는 이 지지 않는 것이 있는 것이 있다. 것이 있는 것이 있다. 것이 있는 것이 있다. 것이 있는 것이 있다. 것이 있는 것이 같이 않아? 것이 같이 같이 않아? 것이 같이 같이 않아? 것이 않아? 것이 같이 않아? 것이 같이 같이 않아? 것이 않아? 것이 같이 않아? 것이 같이 같이 않아? 것이 않아? 것이 않아? 것이 같이 않아? 것이 않아? 것이 않아? 것이 같이 않아? 것이 같이 않아? 것이 같이 같이 않아? 것이 않아? 것이 않아? 것이 같이 않아? 것이 않아? 것이 않아? 것이 같이 않아? 것이 않아? 것이 않아? 것이 않아? 것이 같이 않아? 것이 않아? 것이 않아? 것이 같이 않아? 것이 않아? 것이 같이 않아? 것이 않아? 것이 않아? 것이 같이 않아? 것이 않아? 것이 않아? 것이 않아? 것이 같이 않아? 것이 않아? 같이 것이 것이 않아? 않아? 않아? 않아? 않아? 않아? 않아? 것이 않아? 않아? 것이 않아? 않아? 않아? 않아? 것이 같이 않아? 않아? 않이 않아? 않아? 것이 않아? 않이 않아? 않아? 않이 않아? 않이 않아? 않아? 않이 않아?		기부(Co-00)를 관점 군수물 것을 적용적인함 비 보급한다. [학생] 중 경역(대학교 제공관학	(2) 2 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4		형식의 • 파일업로드 다일 선택 선택 · 신택 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	파일만 등록해주세요 확인 😧 단기 = 	
현장실습학기 지원 [대학생 현왕] 프로 현황실 한 프로 현황실 한 민준이는 또한 프로 현황실 한 민준이는 또한 프로 한 민준이는 또한 만든 또한 한 만든 또한 만든 또한 만든 또한 한 만든 또한 만든 또한 한 만든 또한 만든 한 만든	[제(Co-op) 함약시           표준 현장실습학기제(Co-op) 후           실험학가적 산성(이학 '규 감독 것 지, 가 적 단지) 핵 가 적 산성 학자 역 상상 학교 각 정 감독 가 적 적 가 적 산성 학자 역 동 학자 여자 가 적 전 가 적 도 것 지 구 간 것 기 적 인상 학자 역 동 학자 여자 가 적 인 가 적 도 것 지 구 간 것 기 적 인 가 적 도 것 지 구 간 것 기 적 인 가 적 도 것 지 구 간 것 기 적 기 적 인 가 적 도 것 지 구 간 것 기 적 기 적 지 가 적 인 가 적 도 것 지 구 간 것 기 적 기 적 지 가 지 않 가 지 않 가 지 않 가 지 않 가 지 않 가 지 않 가 지 않 가 지 않 가 지 않 가 지 않 가 지 않 가 지 않 가 지 않 가 지 않 것 기 적 기 적 지 않 가 지 않 것 기 적 인 가 지 않 가	1924 전 10 19 19 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14	(Crop)를 공동 을 것을 약정함을 전한다. 학생] 학대학교 특응가 공동	् म म म म म म म म म म म म म म म म म म म	2 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전	다양) 접역적 표준 현장실습하기지(Co-op) 합약시 제상 전 2014년 12월 14년 전 1019(1 1000명) 고취 전명 한국가를 위해를 위해 고립 실실위의 환경도 문양한다. 고인간던 12월 14일 (유내이믹스) 전 2012년 12월 14일 (유내이닉스) 전 2012년 12월 14일 (유내) 전 2012년 12월 14] (유내) 전 2012년 12월 14] (유내) 전 2012년 12월 14] (유내) 전	기택(Co-co)를 문행 문수 등 것을 적용적 박 보간한다. [학생] 중 공학대학교 제작관학자 중 공학	( ) (		형식의 파일업로드 파일 전력 선택 전력	파일만 등록해주세의 확인 😧 단기 = - 파일 없음 - 확인 🐼 단기	2
현장실습학기 제은 대학하 변환() 변환() 변환() 변환() 변환() 변환() 변환() 변환()	[편(Co-op) 함약서 표준 현장실습학기제(Co-op) 외 실험학가제(Oo) 관련 전성실 학생 발가에 위해 관련 가 (Co-op) 외 전 원 전성실 학생 발가에 위해 관련 가 (Co-op) 외 전 원 전 원 전 원 전 원 전 원 전 원 전 원 전 (Co-op) 지원 전 문 엔 면 지 원 전 원 전 분 전 환 전 환 전 2021년 12월 14월 ((승규가)) (신승규가)) (신승규가) (신) (신승규가) (()) (()) (()) (()) (()) (()) (()) (	(약시 8년) 19 월일상습학가(8년 8년 년 4년 년 4년 19년 년 4년 4년 19년 년 4년 19년 11년 11년 19년 11년 11년 19년 11년 11년 19년 11년 11년 19년 11년 11년 19년 11년 11년 19년 11년 11년 11년 11년 11년 11년 11년 11년 11년 11	Co-co)를 공통 한 것을 약정함을 간한다. 학생] 학대학교 학대학교 학자가	20 20 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	2 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전	(이) 표정     (이) 표정     (이) 특정적     (이) 특성적 (A) (Co-op) 흡약시     (이) (Co-op) (Co-op) (Co-op) (Co-op) (Co-op) (Co-op) (Co-op)     (이) (Co-op)	기부(Coop)를 문행 순영 것을 적용함 비보간한다. [학생] 고급 약대 학교 계골 학자	02 8 R		형식의 파일업로브 바일 선택) 선택인 신택인 신택인 신택인 신택인 신택인 신택인 신택인 신	파일만 등록해주세요 확인 😧 닫기 프 파일 없음 역인 💽 닫기	2

#### 경로 실습기관 로그인 > 지원자 선정

기업, 학교, 학생 간의 온라인 3자 협약을 진행할 수 있습니다. (\* 3자 협약은 온라인, 오프라인 3자 협약 中 1가지만 선택하여 진행 합니다.)

- 1. 실습기관 3자 협약 열의 [협약전] 선택합니다.
- 2. 직인파일을 등록합니다.
  - \* 직인파일은 반드시 이미지(.jpg, .png) 형식의 파일만 등록해주세요.
  - \* 상시등록을 원하시는 경우, '실습기관정보' 메뉴에서 등록해주세요.
- 3. 협약서에 동의 후 [저장]버튼을 클릭하여 온라인 3자협약을 진행합니다.

### 4. 3자 협약 (오프라인 3자 협약)

지원지	사선정										🛧 но	ME >> 지원/
						진행상태 :	진행중	~	년도 : 전:	테	✓ 학기: 전체	
2021학년도	드 겨을학기 현장실습	0										
학생명	전공	학년	성별	담당부서	학생평가교수	학생실습기간	이력서	자기소개서	선발여부	실습기관 3자협약	학생 3자협약 여부	오프라인 협약
<u>홍길동</u>	기계공학과	3	남	개발지원팀	0 00	2021-12-21 ~ 2022-02-18	조회	조회	선발	협약전	N	협약전
<ol> <li>NOTICE</li> <li>지원자 현황이</li> </ol>	노출되지 않는 경우, 현장실습지원	!센터 으로	문의바랍	니다.								
			_									
			¥									
	이 미 마이 혀야 버											
2	협약기간			~								
	협약일						· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	일업로드			×	
3	형양서 * 파잌첨부						파일 선택	선택된 I	파일 없음			
T.		-				_						
	_	저장	황 달	71				0	확인	🗴 닫기		
				=_1								

#### 경로 실습기관 로그인 > 지원자 선정

기업, 학교, 학생 간의 온라인 3자 협약을 진행할 수 있습니다. (\* 3자 협약은 온라인, 오프라인 3자 협약 中 1가지만 선택하여 진행 합니다.)

- 1. 오프라인 협약 열의 [협약전] 선택합니다.
- 2. 오프라인 협약서 팝업에서 협약기간, 협약일은 입력합니다.
- 3. [파일첨부] 버튼을 클릭하여 오프라인으로 진행한 협약서를 업로드 합니다.
- 4. [저장]버튼을 클릭하여 오프라인 3자협약을 진행합니다.

## 5. 산재보험 가입증명서 등록/파일업로드

2021학년도 겨울학기 현장실습 [산재보험 가입증명서 등록] - 산재보험 가입은 현장실습학 - 개별 가입된 학생의 경우, 학 선재보험 가입경명서 등록 - 대달부서 학생명 개발지원팀 <u>홍리</u> 도	기제 시작일로부터 성 개별로 가입일, 중 혁변 1998110046	15일 이내까지 산재보 5빙서류들 등록하실 수 전공 기계공학과	2혐 가입이 될 수 있습니다. 확년 3	ද 수 있도록 권장하며 실습 실습지원비 <mark>4</mark> 월 1,740,000 원	진행상태 : [ 기관에서는 산재보험 가입 증 신제보험 가입일	진행중	년도 : 전체 1주일 이내에 학교 출근부 작성전	학       측에 재출하여야       평가표       직성전	·기: 전체 합니다. 출근부 출력	평가표 출
2021학년도 거응하기 현장실수 신재보험 가입은 현장실수학 기별 기입된 학생의 경우, 학 전재보험 기입문 학생의 경우, 학 전재보험 기입문방생 동목 15당부서 후 학생명 개별지원담 후 <u>홍</u> 길동	이제 시작일로부터 생 개별로 가입일, 3 여 하면 1998110046	15일 이내까지 산재보 동방서류를 등록하실 수 전공 기계공학과	2 현 가입이 될 수 있습니다. 학년 3	실습지원비 4 월급지원비 4 월 1,740,000 원	기관에서는 산재보험 가입 중 산재보험 가입일	경서를 산재보험 가입 후 산재보험 증빙서류 파일형부	1주일 이내에 학교 출근부 작성전	측에 제출하여야 평가표 작성전	합니다. 출근부 출력 음	평가표 철
(산재보험 가입:> U 등록) 산재보험 가입:> 한광실습학: 개별 가입된 당생 의 경우, 학? 전재보험 가입: U 등 행정 개별지원당	기제 시작일로부터 생 개별로 가입일, 중 하면 1998110046	15일 이내까지 산재보 중빙서류를 등록하실 수 전공 기계공학과	2험 가입이 될 수 있습니다.	4 수 있도록 권장하며 실습 실습지원비 4 월 1,740,000 원	기관에서는 산재보험 가입 중 산재보험 가입일	경서를 산재보험 가입 후 신제보험 증빙서류 파일험부	1주일 이내에 학교 출근부 직성전	측에 제출하여야 평가표 작성전	합니다. 출근부 출력	평가표 출
담당부서         ····································	학번 1998110046	전공 기계공학과	학년 3	실습지원비 <b>4</b> 월 1,740,000 원	산재보형 가입일	산재보험 증빙서류 파일함부	출근부 작성전	평가표 작성전	출근부 출력	평가표 등
개발지원팀 <u>홍길동</u>	1998110046	기계공학과	3	월 1,740,000 원	() (m)	파일청부	작성전	작성전	Ð	8
		▶ 산재보험	가입증명	명서 등록				×		
	* .	내비허가이대	사 하새운	서태해즈세이						
	2		남당부서	이름		학생실습기	<u>가</u>			
	۱.	미 개	발지원팀	홍길동		2021-12-21~2022	2-02-18			
	3	4	산재보험기	h입일 *						
		산	재보험 파	일첨부 *			파일업로또			
					저장 닫기					
				4						

#### 경로 실습기관 로그인 > 출근부 및 평가표 작성

현장실습을 진행하는 학생에 대한 산재보험 가입증명서 파일을 업로드할 수 있습니다.

- 1. [산재보험 가입증명서 등록] 버튼을 클릭합니다.
- 2. 학생정보를 일괄선택한 후 '산재보험 가입일', '산재보험 파일' 을 등록합니다.
- 3. [저장] 버튼을 클릭하여, 실습학생의 산재보험을 등록합니다.
- 4. '산재보험 가입일', '산재보험 증빙서류' 파일을 학생 개별로 등록할 수 있습니다.



#### 경로 실습기관 로그인 > 출근부 및 평가표 작성

실습기관에서 실습한 학생에 대해 출근부, 평가를 진행할 수 있습니다.

- 1. 실습기관에서 현장실습을 진행중인 학생의 출석부를 작성/제출할 수 있습니다.
  - \* 작성한 출석부는 제출 후에 수정할 수 없습니다.
  - \* 제출한 출석부의 수정이 필요할 시 현장실습지원센터에 문의바랍니다.
- 2. 현장실습 수행에 대한 평가표를 작성/제출할 수 있습니다.
  - \* 작성한 평가표는 제출 후에 수정할 수 없습니다.
  - \* 제출한 평가표 수정이 필요할 시 현장실습지원센터에 문의바랍니다.

## 7. 실습을 마무리 하며 - 설문조사

	진행상태 : 진행중		년도 : 전체 담당부서 개별지원팀	✓ 학기:	전체 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
현장실습명           2021학년도 겨울학기 현장실습(국내)           ② 성문조사           • 안전 학기에 실시한 현장실습에 대한 설문입니다.           1. [가업팀 현관실습에 걸어하게된 이유는 우엇입니까?           • 위법연계 채용           · 이법 학기에 실시한 현장실습에 대한 설문입니다.           1. [가업팀 현관실습에 걸어하게된 이유는 우엇입니까?           · 위법연계 채용           · 이법입계 채용           · 이법입지 사용           · 기법입지 사용적력           · 기법입 기대학교 응답한 기법만 적성바랍니다.			담당부서 개별지원팀		1 작성상태 작성관
현장실습명 2021학년도 겨울학기 현장실습(국내)           ● 10년 학기에 실시한 현장실습에 대한 실문입니다.           1.17년당원 현장실습에 대한 실문입니다.           1.17년당원 현장실습에 대한 실문입니다.           1.17년당원 현장실습에 적여해되면 이유는 무엇입니까?           이 위험적제           이 위험적제           기업식 시회학적목           기업식 시회학적목           기업식 시회학적목           기법           1.17년당원 기법과 응답한 기법만 작성바랍니다.		×	당당부서 개발지원팀		1 작성상태 작성전
2021학년도 겨울착기 현장실습(국내)  ✔ 설문조사 • 아번 학기에 실시한 현장실습에 대한 실문입니다. Ⅰ. [기업명] 현장실습에 적여하게된 아유는 무엇입니까? ○ 취업인계 재용 ○ 위법역적 ○ 기업의 시회적목 ○ 기업의 시회적목 ○ 기당 Ⅰ. [기업명] 기대라고 응답한 기업만 작성바랍니다.			개별지원팀		직상전
• 이번 학기에 실시한 현장실습에 대한 실문입니다.           1. [기업용] 현장실습에 대한 실문입니다.           - 취업선계 채용           - 취업선계 채용           - 미학교류 회방           - 정부색액           - 기업의 시회적역年           - 기타           2. [기업왕] 기다라고 응답한 기업만 착성바랍니다.					
<ul> <li>성문조사</li> <li>• 이번 학기에 실시한 현장실습에 대한 설문입니다.</li> <li>1. [가업용] 현장실습에 참여하게된 이유는 무엇입니까?</li> <li>취업연과 제용</li> <li>대학교류 화양</li> <li>정부채택</li> <li>기업의 사용적력우</li> <li>기다</li> <li>2. [가업용] 기다라고 응답한 기업만 작성비합니다.</li> </ul>					
* 이번 학기에 실시한 현장실습에 대한 설문입니다.					
1. [기업봉] 연합실습에 참여하게된 이유는 부엇입니까? 취업연계 채용 여락고류 회방 정부체택 기업의 사회적택무 기업의 사회적택무 2. [기업왕] 기다라고 응답한 기업만 작성바랍니다.					
<ul> <li>기타</li> <li>2. [기업용] 기타라고 응답한 기업만 작성바랍니다.</li> </ul>					
내용을 입력해주세요.					
3. [기업음] 실습학생 선택에서 가장 중요한 고려사항은 무엇이었습니까? ○ 전공역함 ○ 이역서 ○ 교수주원 ○ 실습의지 ○ 기타		4			
4. [기업용] 기타라고 응답한 기업만 작성바랍니다.					
나동을 앞에려주세요.					
5. [기업용] 현장실습은 전반적으로 회사에 도움이 되었다.					
<ul> <li>· 매우긍정</li> <li>· 긍정</li> <li>· 보통</li> <li>· 부정</li> <li>· 매우부정</li> </ul>					
	3. [기업용] 실습학생 선택에서 가장 중요한 고객사항은 무엇이었습니까?         전 공약방         이 이택시         소 소 여자         그 소 수 전         실 순 여자         - [] 기다         4. [기업용] 기타라고 응답한 기업만 작성바랍니다.         대응용 입역해주세요.         대응용 입역해주세요.         - [] 기업용] 현정실습은 진반적으로 회사에 도움이 되었다.         - 매우은 정         - 공경         · 보통         · 부정	1. [기업용] 실습학생 선택에서 가장 중요한 고리사항은 무엇이었습니까?         ○ 전응약방         ○ 이택시         ○ 교수·편         실수의지         - [기업용] 기타라고 응답한 기업만 작성바랍니다.         내용용 입역투수세요.         내용용 입역투수세요.         - [기업용] 현상실습은 전반적으로 회사에 도움이 되었다.         - 매우·국정         - 규정         · 내용         · 내용         · 비우·구정	1/1업용) 실습학생 선택에서 가장 중요한 고려사항은 무엇이있습니까?         ○ 전응약량         ○ 이택시         ○ 기록시         ▲ 20여지         □ 기다         4. [7[업용] 기타리고 운답한 가입만 작성바랍니다.         내용용 입역적주세요.         ····································	1. [기업용] 실습학생 선택에서 가장 중요한 고리사황은 무엇이었습니까?         ○ 이역서         ○ 이역시         ○ 교수우전         > 급 가타         1. [기업용] 가다라고 응답한 기업만 적성바랍니다.         내용을 입역해주세요.         나용을 입역해주세요.         5. [기업용] 현장실습은 진반적으로 회사에 도움이 되었다.         ○ 매우우전         ○ 감정         ● 내용         ● 내우판 정	1/1업용) 선생에서 가장 중요한 고려사량은 무엇이었습니까?         ○ 전국이왕         ○ 이약처         · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·

#### 경로 실습기관 로그인 > 현장실습 설문조사

실습기관에서 현장실습에 대한 설문조사 를 진행할 수 있습니다.

1. 상태 열의 [작성전]을 클릭하여 설문을 진행할 수 있습니다.

## 8. 현장실습 참여이력조회

이덕소외				*	HOME >> 참여이력조회
1년도 참여년도	~	• 학기 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		Q	SEARCH
년도	학기	기관(법인)명	실습부서	실습기간	참여인원
2021	겨울학기	(주)싸이웍스	개발지원팀	2021-12-21 ~ 2022-02-18	1
1	현도 2021	1 <u>- 그 그</u> 1도 참여년도 · · 년도 학기 2021 겨울학기		비도     참여년도     학기     학기       년도     학기     기관(법인)명     실습부서       2021     겨울학기     (주)싸이익스     개발지원팀	비료도     학기     학기     학기     대       별도     학기     기관(법인)명     실습부서     실습기간       2021     겨울학기     (주)싸이텍스     개별지원팀     2021-12-21 - 2022-02-18

경로 실습기관 로그인 > 참여이력조회

현장실습에 참여한 이력을 조회할 수 있습니다.

## 기타. 커뮤니티 - 공지사항, 자료실, Q&A

◎공지사항				👫 HOME >> 🕈	뮤니티 >> 공지
• 검색향목 전체 🗸	• 검색입력 검색어를 입력해주세요.			Qs	EARCH
번호	제목	대상	등록일	등록자	조회수
1 [공지] <u>코로나 관련 안내</u>		전체	21.10.13	현장실습관리부서	1
◎ 자료실				♣ HOME >> ÷	커뮤니티 >> 자
<ul> <li>· 검색향목 전체 </li> </ul>	• 검색입력 검색어를 입력해주세요.			HOME >> 5	커뮤니티 >> 지 EARCH
<ul> <li>●  자료실</li> <li>●  검색향목 전체 </li> <li>●  전색 </li> </ul>	• 검색입력 검색이를 입력해주세요. 제목	대상	등록일	♣ HOME >>> 3 Q SI 5ਵੋ자	커뮤니티 >> 자 EARCH 조회수
<ul> <li>※ 자료실</li> <li>· 검색광목 전체 ✓</li> <li>번호</li> <li>1 <u>중도포기·신청서</u></li> </ul>	• 검색입력 검색이를 입력해주세요. 제목	대상 학생 실습기관 교수 지원센터	등록일 21.10.13	♣ HOME >>> ঈ       Q     S       5दग        한장실습관리부서	커뮤니티 >> 자 EARCH 조회수 1

#### 경로 실습기관 로그인 > 커뮤니티 > 공지사항, 자료실, Q&A

지원센터에서 입력한 공지사항, 자료실 내용을 조회할 수 있습니다.

## 감사합니다.

본 제공된 사용매뉴얼은 구매 고객 및 본 제품 사용자에게만 제공되어지는 저작물로서 저작권의 보호를 받고 있으며 허가된 사용자를 제외한 타인에게 양도 및 배포 할 수 없습니다. Copyright© by SYWORKS Co. Ltd All Rights Reserved